

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
Первомайская средняя общеобразовательная школа
Оренбургского района Оренбургской области
Приказ**

№ 201

от 28.08.2024 года

**Об организации питания
в МБОУ «Первомайская СОШ»
в 2024-2025 уч. году**

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по воспитательной работе Максимова Е.Л. ответственной за общую организацию питания в образовательной организации и своевременно по запросу предоставлять информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы.
2. Организовать питание (горячие завтраки) для учащихся 1-11 классов в соответствии с «Примерным десятидневным меню»
3. Организовать второй завтрак для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов.
4. Назначить ответственной за качество приготовления пищи заведующую столовой Неверову Т.В.
5. Утвердить форму договора на оказание услуг по организации питания с законными представителями учащихся (с родителями) 5-11 классы
(Приложение №1)
6. Утвердить список бракеражной комиссии
(Приложение №2)
7. Утвердить доплату родителей за горячие завтраки в размере 68рублей, обеды 75 рубль.
8. Утвердить «Примерное десятидневное меню»
(Приложение 3)
9. Утвердить технологические карты
(Приложение 4)
10. Классным руководителям:
 - включить в план воспитательной работы с классом, мероприятия, направленные на формирование культуры здорового питания;
 - пропагандировать преимущества и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;
 - способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
 - обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса при посещении столовой;

- ежедневно осуществлять контроль над приемом пищи учащихся класса;
- ежедневно обеспечить своевременную подачу заявки на питание установленного образца (не позднее 7.50);
- вести учет поступления и расходования денежных средств учащихся, питающихся на платной основе;
- до 01.09.2024 г. довести до сведения учащихся и родителей правила организации питания обучающихся в школьной столовой (приложение 5).

11. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приема пищи:

Понедельник

	Время	Классы	дежурство классных руководителей
1 перемена	8:40-9:00	1а,1б, 2а, 4б, 10	Астаева, М.В., Мусорина Т.М.
			Максимова Е.Л., Жакисова А.А., Сальникова Е.Н
2 перемена	9:35-9:55	4а, 5б 5а, 9а, 9б, 11	Журкабаева М.Ж., Топчян А.Е.,
			Тульцева Е.Н, Никульшина Т.В., Гарнова М.С.
Обед	13 : 35- 13:55	6а, 2б, 3а, 3б	Иванова Н.Н., Астаева М.В. Журкабаева М.Ж, Жакисова А.А
	14:30- 14:50	6б, 7а, 7б, 8а, 8б	Гаврилина А.А. Халдыбаева Д.Е, Тайменова Р.Е., Надршина Л.Ф.

Вторник – пятница

	Время	Классы	дежурство классных руководителей
1 перемена	8:35-8:55	1а,1б, 2а, 4б, 10	Астаева, М.В., Мусорина Т.М.
			Максимова Е.Л., Жакисова А.А., Сальникова Е.Н
2 перемена	9:30-9:50	4а, 5б, 11 5а, 9а, 9б	Журкабаева М.Ж., Топчян А.Е.,
			Тульцева Е.Н, Никульшина Т.В., Гарнова М.С.
Обед	13:15- 13:35	6а, 2б, 3а, 3б	Иванова Н.Н. Астаева М.В. Журкабаева М.Ж, Жакисова А.А.
	14:10- 14:30	6б, 7а, 7б, 8а, 8б	Гаврилина А.А. Халдыбаева Д.Е, Тайменова Р.Е., Надршина Л.Ф.

12. Дежурному администратору по возможности:

- обеспечить контроль над организованным посещением обеденного зала столовой учащихся в сопровождении учителя;
- ограничивать вход в обеденный зал учащихся, не питающихся на данной перемене по утвержденному графику, до момента выхода большинства учащихся;

- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
 - не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы.
13. Утвердить план работы Родительского контроля организации и качества питания обучающихся горячего
(Приложение 6).
 14. Утвердить состав комиссии Родительского контроля
(Приложение 7).
 15. Предоставлять заместителю директора по ВР Максимовой Е.Л. раз в четверть справка по результатам контроля организации и качества питания обучающихся
(Приложение 8)
 16. Проводить анкетирование среди обучающимся классным руководителям 1 раз в четверть
(Приложение 9)
 17. Утвердить график родительского контроля
(Приложение 10)
 18. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Е.В.Юф

С приказом ознакомлены:

Список бракиражной комиссии.

1. Е.Л.Максимова– председатель бракиражной комиссии
2. Лихтин Г.И.– завхоз
3. Т.В. Неверова – заведующая школьной столовой

к приказу № _____ от «__» _____ 2024 г.

ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ

- в верхней одежде в столовую не входить;
- соблюдать порядок при приеме пищи (не шуметь, не баловаться и т. п.);
- бережно относиться к столовым приборам (не портить ложки, вилки; не разбивать стаканы, тарелки);
- в обязательном порядке убирать за собой посуду;
- рекомендуется приходить в столовую на закрепленной графиком питания за классом перемену;
- на незакрепленной за классом для получения питания перемене заходить в столовую можно только в случае отсутствия у раздачи учащихся, питающихся в соответствии с графиком питания;
- в случае ожидания у столовой необходимо соблюдать порядок, не загромождать проходы; выполнять требования дежурных учащихся (при наличии), дежурного администратора.

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. Удовлетворяет ли вас система организации питания в школе?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	<i>Затрудняюсь ответить</i>
-----------	------------	-----------------------------
2. Удовлетворяет ли вас санитарное состояние школьной столовой?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>	<i>Затрудняюсь ответить</i>
-----------	------------	-----------------------------
3. Питаетесь ли вы в школьной столовой?

<i>Да</i>	<i>Нет</i>
-----------	------------
4. Если нет, то по какой причине?

<i>Не нравится</i>	<i>Не успевае</i>	<i>Питаетесь дома</i>
--------------------	-------------------	-----------------------
5. В школе вы получаете:

<i>Горячий завтрак</i>	<i>Горячий обед (с первым блюдом)</i>	<i>2-разовое горячее питание (завтрак + обед)</i>
------------------------	---------------------------------------	---

6. Наедаетесь ли вы в школе?

Да

Нет

Не всегда

7. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы поесть в школе?

Да

Нет

8. Нравится ли питание в школьной столовой?

Да

Нет

Не всегда

9. Если не нравится, то почему?

- *невкусно готовят*
 - *однообразное питание*
 - *готовят нелюбимую пищу*
 - *остывшая еда*
 - *маленькие порции*
 - *иное (указать, что именно)*
-

10. Устраивает меню школьной столовой?

Да

Нет

Не всегда

11. Считаете ли питание в школе здоровым и полноценным?

Да

Нет

12. Ваши предложения по изменению меню:

13. **Ваши предложения по улучшению питания в школе**

**Справка по результатам контроля организации и качества питания обучающихся
МБОУ «Первомайская СОШ»**

Дата проведения проверки:

Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте?	
	А) да	
	Б) нет	
4	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	

13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) нет	
	Б) да	
18	В обеденном зале имеется холодильник для временного хранения готовой домашней продукции учащимися, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, но не имеющими возможности обеспечения питания по индивидуальному меню.	
	А) нет	
	Б) да	

План работы комиссии Родительского контроля

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Контроль организации питания в школе: <ul style="list-style-type: none"> – охват учащихся питанием; – охват учащихся бесплатным питанием; – доля питающихся за счет родительских средств 	Ежемесячно	Члены комиссии
Проверка соответствия рациона питания согласно утвержденному меню	Ежедневно	Члены комиссии
Организация просветительской работы: <ul style="list-style-type: none"> – акции; – тематические занятия; – круглые столы 	В течение года	Члены комиссии
Проведение мониторинга отношения обучающихся и родителей (законных представителей) к организации питания в школе: <ul style="list-style-type: none"> - анкетирование учащихся и родителей (законных представителей); -родительский рейд по качеству горячего питания 	Октябрь, март Еженедельно	Члены комиссии
Контроль за качеством питания: <ul style="list-style-type: none"> -температура блюд; -весовое соответствие блюд; -вкусовые качества готового блюда 	Ежедневно	Члены комиссии
Соблюдение санитарного состояния пищеблока	Ежемесячно	Члены комиссии
Соблюдение личной гигиены учащихся перед приемом пищи	Ежедневно	Члены комиссии
Контроль соблюдения норм личной гигиены работниками столовой	Ежедневно	Члены комиссии
Проверка соблюдения графика работы столовой	Ежедневно	Члены комиссии

Состав комиссии Родительского контроля

1. Максимова Е.Л., ответственный за организацию бесплатного питания обучающихся
2. Данилина О.М., председатель Родительского совета школы, председатель комиссии
3. Мешалкина В.М., член Родительского совета школы
4. Полякова Н.М, член Родительского совета школы
5. Представители родительских активов классов – по 2 человека для проведения еженедельных рейдов в столовую.

